

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 18
«Теремок» Гутаевского муниципального района.

ПРИКАЗ

от 05.02.2018г.

№ 39

Об утверждении правил приема детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования

В соответствии с частью 9 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказа Министерства образования и науки РФ от 08 апреля 2014 г. № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые правила приема детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования в новой редакции
2. Признать утратившим силу приказ №19 от 12.05.2015г. «Об утверждении правил приема детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования».
3. Разместить правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ №18 «Теремок» _____ Л.В. Казак

Утверждено:
Заведующий МДОУ №18 «Теремок»
_____ / Л.В.Казак /
Приказ № 39 от 05.02.2018г.

Правила
приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования МДОУ детский сад №18 «Теремок»

1. Настоящие правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее - Правила разработаны на основе Приказа Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014 г. № 293, определяет правила приема граждан Российской Федерации в МДОУ детский сад общеразвивающего вида №18 «Теремок», осуществляющая образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования.
2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МДОУ детский сад №18 «Теремок» осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящими правилами.
3. Правила приема в МДОУ детский сад №18 «Теремок» устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательной организацией самостоятельно.
4. Правила приема в МДОУ детский сад №18 «Теремок» обеспечивают прием всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.
Правила приема в МДОУ детский сад №18 «Теремок» обеспечивают прием всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплено МДОУ детский сад № 18 «Теремок».
5. В приеме в МДОУ детский сад №18 «Теремок» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в МДОУ детский сад №18 «Теремок» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую

образовательную организацию обращаются непосредственно в Департамент образования Администрации Тутаевского муниципального района.

6. МДОУ детский сад №18 «Теремок» обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с основной образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Образовательная организация размещает копию распорядительного акта Администрации Тутаевского муниципального района о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде в МДОУ детский сад №18 «Теремок» и на официальном сайте МДОУ детский сад №18 «Теремок» в сети Интернет.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в МДОУ детский сад №18 «Теремок» и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

7. Прием в МДОУ детский сад №18 «Теремок» осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

8. Документы о приеме подаются в МДОУ детский сад №18 «Теремок», в которую получено направление о выделении места для ребенка Департаментом образования Тутаевского муниципального района, в рамках реализации муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет, контролю за очередностью и зачислению детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования.

9. Прием в МДОУ детский сад №18 «Теремок» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля

2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации

МДОУ детский сад №18 «Теремок» может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
 - б) дата и место рождения ребенка;
 - в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
 - г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
 - д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.
- Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и на официальном сайте МДОУ детский сад №18 «Теремок» в сети Интернет.

Прием детей, впервые поступающих в МДОУ детский сад №18 «Теремок», осуществляется на основании медицинского заключения.

Для приема в МДОУ детский сад № 18 «Теремок»:

- а) родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в образовательную организацию дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- б) родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МДОУ детский сад №18 «Теремок» на время обучения ребенка.

10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

11. Требование представления иных документов для приема детей в образовательные организации в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

12. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13. Родители (законные представители) ребенка могут направить заявление о приеме в МДОУ детский сад №18 «Теремок» почтовым сообщением с уведомлением о вручении, посредством официального сайта учредителя образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в порядке предоставления государственной и муниципальной услуги в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил.

Оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей), и другие документы в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил предъявляются руководителю образовательной организации или уполномоченному им должностному лицу в течение 3-х дней, до начала посещения ребенком образовательной организации.

14. Заявление о приеме в образовательную организацию и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, перечне представленных

документов. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

15. Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации. Место в образовательную организацию ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

16. После приема документов, указанных в пункте 9 настоящих Правил, образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

17. Заведующий издает приказ о зачислении ребенка в МДОУ детский сад №18 «Теремок» в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

После издания приказа ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации, в порядке предоставления государственной и муниципальной услуги в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил.

18. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.